



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI

**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**

Alamat : Kampus UNIMA di Tondano 95618

Telepon : (0431) 321845, 321846, 321847 Fax. : (0431) 321866

Nomor : 4071 /UN41/KP/2025  
Lampiran : 3 (tiga) Halaman  
Hal : Penyampaian Pelaksanaan Ujian Dinas dan Ujian Kenaikan  
Pangkat Penyesuaian Ijazah Tahun 2025

Kepada Yth:

1. Para Dekan
2. Para Kepala Biro  
di Lingkungan Unima.

Menindaklanjuti Surat Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Nomor: 2082/A.A3/KP.02.01/2025 Tanggal 12 September 2025 tentang Pelaksanaan Ujian Dinas dan UKPPI. Maka dengan ini kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Peserta Ujian Dinas Tahun 2025 sebagai berikut :

No.	Nama / NIP	Pangkat / Golongan	Pendidikan Terakhir
1.	Meidy Mersy Tumangkeng / 197305262001122001	Pengatur Tkt. I / II/d	D2
2.	Risky Veibert Karundeng / 197909282008011009	Pengatur Tkt. I / II/d	SMA
3	Etwien Tatilu / 197105171993031002	Pengatur Tkt. I / II/d	SMA

2. Peserta Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah sebagai berikut :

No.	Nama / NIP	Pangkat / Golongan	Pendidikan Terakhir
1.	Bryan Saroinsong Tangkau / 197206112014091002	Pengatur / II/c	S1
2.	Cherry Stemi Verty Waney / 198309162014092002	Pengatur / II/c	S1
3.	Indah Utari Br Sidabukke / 199808172022032022	Pengatur / II/c	S1
4.	Tania Fransiska Berutu / 199604252022032027	Pengatur / II/c	S1

5.	Maurice Hansen Montolalu / 198203302014091001	Pengatur / II/c	S1
6.	Meril Christian Papatungan / 197712252014091002	Pengatur Muda / II/a	S1
7.	Norma Fintje Tombokan / 196911302014092002	Pengatur / II/c	S1
8.	Rifai Pungus / 198002032014091003	Pengatur / II/c	S1
9.	Rivainal Lalogirot / 198610122014091001	Pengatur Muda / II/a	SMA
10	Joudy Carolinus Pitoy / 197301032014091004	Juru / I/c	SMA

3. Jadwal Pelaksanaan Ujian sebagai berikut :

Hari/Tanggal : Rabu, 17 September 2025  
Lokasi : Kantor Regional XI BKN Manado  
Waktu : 08:00 WITA (Registrasi)  
09:00 WITA (Ujian)

4. Tata tertib peserta

- a. Peserta hadir paling lambat 60 (enam puluh) menit sebelum seleksi dimulai untuk proses registrasi dan pemeriksaan kelengkapan dokumen persyaratan peserta.
- b. Peserta seleksi wajib membawa kartu tanda penduduk atau kartu pengenal pegawai.
- c. Peserta menggunakan pakaian rapi, sopan dan bersepatu (kaos, celana jeans dan sandal tidak diperkenankan).
- d. Peserta di dalam ruang seleksi dilarang membawa:
  - 1) buku atau catatan lainnya;
  - 2) kalkulator, gawai, kamera dalam bentuk apapun, jam tangan dan alat tulis kecuali pensil kayu; dan
  - 3) senjata api/tajam atau sejenisnya.
- e. Peserta dilarang:
  - 1) bertanya/berbicara dengan sesama peserta tes selama seleksi berlangsung;
  - 2) menerima/memberikan sesuatu dari/kepada peserta lain tanpa seizin panitia selama seleksi berlangsung;
  - 2) keluar ruangan seleksi, kecuali memperoleh izin dari panitia;
  - 3) membawa makanan dan minuman dalam ruang seleksi;
  - 4) merokok dalam ruangan seleksi;
  - 5) menyebarkan soal seleksi melalui media apapun; dan
  - 6) melakukan tindakan kecurangan dalam bentuk apapun.
- f. Peserta yang telah selesai ujian dapat meninggalkan tempat ujian secara tertib.

5. Sanksi

- a. Peserta yang terlambat hadir dari jadwal seleksi sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf a tidak diperkenankan masuk untuk mengikuti seleksi atau dianggap gugur.
- b. Peserta yang tidak membawa dokumen sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf b tidak diperkenankan mengikuti seleksi atau dianggap gugur.
- c. Peserta yang melanggar ketentuan larangan sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf e tidak diperkenankan mengikuti seleksi atau dianggap gugur.
- d. Peserta yang melanggar ketentuan larangan sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf d dan huruf d angka 1), 2), 3), 4) dan 5) dikenakan sanksi teguran lisan oleh Tim Pelaksana CAT BKN sampai dibatalkan sebagai peserta seleksi.
- e. Peserta yang melanggar ketentuan larangan sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf e angka 6) dan angka 7) dikenakan sanksi diskualifikasi.

6. Lain-lain

Hal - hal lain yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan diatur kemudian dan merupakan tata tertib tambahan yang langsung disahkan.

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian, terima kasih

Wakil Rektor Bidang Perencanaan,  
Kendaraan dan Umum



Donal Matheos Ratu  
NIP. 197308162003121003

Tembusan :  
Rektor sebagai laporan

Lampiran : Penyampaian Pelaksanaan Ujian Dinas dan  
 Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah Tahun 2025  
 Nomor : /UN41/KP/2025  
 Tanggal :

**Jenis, Materi, dan Nilai Ambang Batas Ujian Dinas Tingkat II dan UKPPI  
 Serta Persyaratan Penguji dan Bobot Penilaian Karya Tulis Ujian Dinas Tingkat II  
 di lingkungan Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi  
 Tahun 2025**

**A. Jenis, Materi, dan Nilai Ambang Batas Ujian Dinas Tingkat II**

Jenis Tes	Materi Ujian	Jumlah Soal	Nilai Ambang Batas	Waktu Pelaksanaan
Tes Wawasan Kebangsaan	Pancasila	10	100	120 Menit
	UUD 1945	10		
	Sejarah Indonesia	10		
	Bahasa Indonesia	10		
Tes Pengetahuan Umum	RPJMN	10	90	
	Peraturan Kepegawaian	10		
	KORPRI	10		
	Perkembangan Politik Dalam Negeri	10		
	Perkembangan Politik Luar negeri	10		
Tes Pengetahuan Manajerial	Teori Kepemimpinan	10	35	
	Fungsi Manajemen	10		
Tes Substansi Instansi	Renstra/RPJMD	10	40	
	SOTK	10		
<b>Total</b>		130		

Keterangan:  
 Jawaban benar = 5  
 Jawaban salah = 0

1. Penilaian akhir Ujian Dinas Tingkat II didapatkan berdasarkan hasil ujian dari metode CAT dan hasil penilaian makalah dengan perhitungan:

$$(60% * \text{Nilai CAT BKN}/6,5) + (40% * \text{nilai makalah})$$

2. Batas nilai kelulusan adalah **70** setelah hasil ujian metode CAT dijumlahkan dengan nilai makalah.
3. Persyaratan Penguji Makalah:
  - a. Tim Penguji Makalah Ujian Dinas Tingkat II adalah Pejabat Administrator atau Jabatan Fungsional Ahli Madya yang dipimpin oleh Kepala Biro Sumber Daya Manusia atau pejabat lain yang ditunjuk.
  - b. Penilaian makalah merupakan total nilai 40% (empat puluh persen)

No	Unsur Penilaian	Bobot (%)
1	Sistem Penulisan Makalah	10%
2	Manfaat Topik yang diambil dengan Kebutuhan Organisasi	10%
3	Ketajaman Analisa dan Rekomendasi yang diajukan	20%
<b>Total</b>		<b>40%</b>

### B. Jenis, Materi, dan Nilai Ambang Batas Ujian Kenaikan Pangkat Penyesuaian Ijazah

Jenis Tes	Materi Ujian	Jumlah Soal		Nilai Ambang Batas		Waktu Pelaksanaan
		UPKP SMP dan SMA	UPKP D-III sampai dengan S-2	UPKP SMP dan SMA	UPKP D-III sampai dengan S-2	
Tes Wawasan Kebangsaan	Pancasila	10	10	225	275	90 Menit
	UUD 1945	10	10			
	Sejarah Indonesia	10	5			
	Bahasa Indonesia	10	5			
Tes Kompetensi Teknis	Administrasi Perkantoran	10				
	Peraturan Kepegawaian	10	10			
	Pelayanan Publik	10	5			
	<i>Good Governance</i>		5			
	Kebijakan Publik		5			
Tes Substansi Instansi	Renstra/RPJMD	15	15			
	SOTK	15	15			
Tes Kompetensi Penunjang	Bahasa Inggris		15			
<b>Total</b>		100	100			

Keterangan:

Jawaban benar = 5

Jawaban salah = 0

**Sistematika Penulisan Makalah bagi Peserta Ujian Dinas Tingkat II  
di Lingkungan Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, Dan Teknologi  
Tahun 2025**

1. Judul makalah diarahkan kepada penyusunan sebuah makalah dengan tema “**Penerapan Nilai-Nilai ASN: BerAKHLAK dalam Pelayanan Publik**” dan dikaitkan dengan substansi jenis tugas yang perlu mendapat perbaikan pada bagian/bidang/subbagian/satuan unit organisasi peserta ujian dinas tingkat II dengan kerangka sebagai berikut:
  - a. Untuk makalah ujian dinas tingkat II ditulis dengan substansi yang disesuaikan dengan jabatan peserta saat ini.
2. Makalah disusun berdasarkan kerangka penulisan sebagai berikut:
  - a. Judul
  - b. Lembar pengesahan
  - c. Kata pengantar
  - d. Daftar Isi
  - e. Sistematika penulisan
    - 1) BAB I PENDAHULUAN
      - A. Latar Belakang
      - B. Rumusan Masalah
      - C. Tujuan
      - D. Manfaat
    - 2) BAB II LANDASAN TEORI
    - 3) BAB III PEMBAHASAN
    - 4) BAB V PENUTUP
      - A. Kesimpulan
      - B. Saran
    - 5) DAFTAR PUSTAKA
    - 6) LAMPIRAN (jika diperlukan)
3. Teknik Penulisan  
Teknis penulisan makalah harus memperhatikan antara lain:
  - a) Ukuran kertas yang digunakan untuk penulisan makalah adalah ukuran A4.
  - b) Jenis huruf yang digunakan adalah *Times New Roman*, dengan ketentuan:
    - Ukuran huruf 12 dan **tebal** untuk judul;
    - Ukuran huruf 12 untuk isi makalah; dan
    - Spasi (jarak antar baris) adalah satu setengah spasi (1,5).